

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Lâm Đồng năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 388/KH-ĐPTTH ngày 10/11/2023 của Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng về việc tuyển dụng viên chức năm 2023.

Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng thông báo tuyển dụng viên chức năm 2023 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Đối tượng: Những người có nguyện vọng vào làm việc tại Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng.

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- + Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
 - + Đủ 18 tuổi trở lên;
 - + Có đơn đăng ký dự tuyển (Phiếu đăng ký dự tuyển).
 - + Có lý lịch rõ ràng.
 - + Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
 - + Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.
 - + Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với chức danh nghề nghiệp và chuyên ngành dự tuyển.
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:
- + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
 - + Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

Tổng số chỉ tiêu xét tuyển viên chức của cơ quan năm 2023 là 37 chỉ tiêu, bao gồm:

2.1. Chỉ tiêu xét tuyển viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước: 05 chỉ tiêu.

- Mã số 01.003, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 01 chỉ tiêu;

- Mã số V.11.01.03, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 01 chỉ tiêu;

- Mã số V.11.02.06, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 03 chỉ tiêu.

2.2. Chỉ tiêu xét tuyển viên chức hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp của Đài 32 chỉ tiêu:

- Mã số 01.003, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 04 chỉ tiêu;

- Mã số 06031, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 02 chỉ tiêu;

- Mã số V.05.02.07, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 06 chỉ tiêu;

- Mã số V.11.01.03, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 02 chỉ tiêu;

- Mã số V.11.02.06, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 04 chỉ tiêu;

- Mã số V.11.06.14, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 05 chỉ tiêu;

- Mã số V11.10.29, yêu cầu trình độ đại học trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 04 chỉ tiêu;

- Mã số V11.12.38, yêu cầu trình độ Trung cấp trở lên theo vị trí việc làm và chuyên ngành đào tạo cần tuyển: 05 chỉ tiêu.

(Có biểu tổng hợp nhu cầu kèm theo)

III. HÌNH THỨC ĐĂNG KÝ VÀ THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hình thức đăng ký dự tuyển: Nộp phiếu đăng ký dự tuyển.

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu tại Phụ lục kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ,

kèm theo 03 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại của cá nhân tại mục người nhận (đảm bảo cho việc thông tin liên lạc và gửi nhận văn bản).

Lưu ý:

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 (một) vị trí việc làm cần tuyển.
- Người đăng ký dự tuyển chỉ kê khai các bằng cấp, chứng chỉ theo yêu cầu vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển.
- Người đăng ký dự tuyển viên chức chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ sẽ hủy bỏ kết quả tuyển dụng.
- Các giấy tờ ưu tiên phải nộp trước thời điểm hết hạn nhận hồ sơ; nếu quá thời hạn trên Hội đồng sẽ không giải quyết.

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

2.1. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày, kể từ ngày có thông báo trên phương tiện thông tin đại chúng.

2.2. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Thí sinh có thể lựa chọn 01 trong 02 hình thức sau:

- Nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển (trong giờ hành chính) tại Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng (số 10 Trần Hưng Đạo, Đà Lạt, Lâm Đồng).
- Nộp theo đường bưu chính đến Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng (số 10 Trần Hưng Đạo, Đà Lạt, Lâm Đồng). Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng sẽ căn cứ theo dấu chuyển của bưu điện để xác định thời gian nộp hồ sơ.

Số điện thoại bộ phận hướng dẫn và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển (liên hệ trong giờ hành chính): 02633837380.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung và hình thức xét tuyển: Hình thức xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển nếu đáp ứng thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

a) Về việc xác định kỹ năng sử dụng ngoại ngữ:



- Có văn bằng, chứng chỉ ở trình độ ngoại ngữ bằng hoặc cao hơn trình độ ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Có bằng tốt nghiệp chuyên môn đạt chuẩn đầu ra về ngoại ngữ ở trình độ bằng hoặc cao hơn trình độ ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

- Có chứng chỉ dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số.

Các trường hợp không xác định được kỹ năng sử dụng ngoại ngữ sẽ tham gia sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ ở trình độ tương đương với trình độ ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, với hình thức trắc nghiệm (thí sinh trả lời đúng từ 50% số câu trở lên của bài sát hạch sẽ được xác định là đảm bảo điều kiện về ngoại ngữ).

b) Về việc xác định kỹ năng sử dụng tin học:

- Có văn bằng, chứng chỉ về tin học ở trình độ bằng hoặc cao hơn trình độ tin học theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

- Có bằng tốt nghiệp chuyên môn đạt chuẩn đầu ra về tin học ở trình độ bằng hoặc cao hơn trình độ tin học theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

Các trường hợp không xác định được kỹ năng sử dụng tin học sẽ tham gia sát hạch kỹ năng sử dụng tin học ở trình độ bằng hoặc cao hơn trình độ tin học theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, với hình thức trắc nghiệm (thí sinh trả lời đúng từ 50% số câu trở lên của bài sát hạch sẽ được xác định là đảm bảo điều kiện về tin học).

1.2. Vòng 2:

1.2.1. Đối với chức danh nghề nghiệp: Chuyên viên (mã số 01.003), Kế toán viên (mã số 06.031), Kỹ sư (hạng III) (V.05.02.07), Công nghệ thông tin hạng III (mã số V.11.06.14)

- Hình thức: phỏng vấn.

- Nội dung phỏng vấn: kiểm tra về kiến thức, kỹ năng, năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian phỏng vấn: 30 phút/thí sinh (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn).

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

1.2.2. Đối với chức danh nghề nghiệp: Biên tập viên hạng III (mã số V.11.01.03)

- Hình thức: thực hành.

- Nội dung thực hành: biên tập, xây dựng 01 kịch bản chương trình và dẫn chương trình theo kịch bản đã xây dựng (01 chương trình gồm 05 tin và 02 phóng sự có sẵn được bốc thăm trong ngân hàng câu hỏi).

- Thời gian thực hành: 180 phút/thí sinh.

- Điểm thực hành được tính theo thang điểm 100.

1.2.3. Đối với chức danh nghề nghiệp: Phóng viên hạng III (mã số V.11.02.06)

- Hình thức: thực hành.

- Nội dung thực hành: viết 01 tin, 01 phóng sự phát thanh hoặc truyền hình (bốc thăm đề tài trong ngân hàng câu hỏi).

- Thời gian thực hành: 60 phút/thí sinh.

- Điểm được tính theo thang điểm 100.

1.2.4. Đối với chức danh nghề nghiệp: Phát thanh viên hạng III (mã số V11.10.29)

- Hình thức: thực hành.

- Nội dung thực hành: thực hiện dẫn một chương trình truyền hình (bốc thăm 01 kịch bản chương trình có sẵn trong ngân hàng câu hỏi).

- Thời gian thực hành: 10 phút/thí sinh (thí sinh dự thi có không quá 30 phút chuẩn bị trước khi thực hành).

- Điểm phần thực hành tính theo thang điểm 100.

1.2.5. Đối với chức danh nghề nghiệp: Quay phim hạng IV (mã số V11.12.38)

- Hình thức: thực hành.

- Nội dung thực hành: thực hiện quay phim 01 tin truyền hình (bốc thăm đề tài trong ngân hàng câu hỏi).

- Thời gian thực hành: 180 phút/thí sinh.

- Điểm phần thực hành tính theo thang điểm 100.

2. Xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành ở vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
+ Có số điểm vòng 02 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn, thực hành và cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì



người có kết quả điểm phỏng vấn, thực hành vòng 02 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ LỆ PHÍ XÉT TUYỂN

1. Dự kiến thời gian và địa điểm: Dự kiến trong tháng 12 năm 2023 (Hội đồng tuyển dụng sẽ có thông báo cụ thể về thời gian và địa điểm sau).

2. Lệ phí xét tuyển: Thực hiện theo Thông tư 92/2021/TT-BTC quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Sau khi có Thông báo triệu tập dự thi vòng 2, thí sinh nộp phí trực tiếp tại Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng hoặc qua số tài khoản của Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng: Ngân hàng Công thương chi nhánh Lâm Đồng (Vietinbank), số tài khoản 116000114109; Nội dung chuyển khoản ghi đủ các thông tin sau: Họ và tên, số điện thoại di động, số căn cước công dân (khớp với thông tin ghi trên Phiếu đăng ký dự tuyển).

Thí sinh phải nộp phí tuyển dụng trước ngày thi; đến ngày thi, nếu thí sinh chưa nộp phí thì không được dự thi. Thí sinh không dự xét tuyển sẽ không được hoàn trả lại phí dự tuyển.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thông báo này được thông báo trên Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng, niêm yết công khai tại trụ sở Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng và tại Website <http://lamdongtv.vn>.

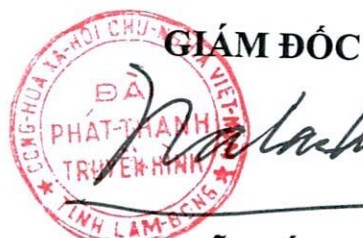
Yêu cầu người đăng ký dự tuyển thường xuyên theo dõi để biết thông tin tuyển dụng tại địa chỉ Website của Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng <http://lamdongtv.vn>.

Mọi thắc mắc xin liên hệ trực tiếp về Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng qua số điện thoại 02633837380 (liên hệ trong giờ hành chính).

Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng thông báo để thí sinh và các cơ quan, đơn vị biết./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Phòng DVQC&KTHTS | thông báo trên sóng LTV, Trang TTĐT lamdongtv.vn;
- Phòng TCHC&KHTV | Niêm yết tại trụ sở cơ quan;
- Lưu: VT, TCHC.



Nguyễn Tấn Lộc

**CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
CỦA ĐÀI PHÁT THANH VÀ TRUYỀN HÌNH LÂM ĐỒNG NĂM 2023**

(Kèm theo Thông báo số...3.98../TB-DPTTH ngày 14 tháng 11 năm 2023 của Đài Phát thanh và Truyền hình Lâm Đồng)

S TT	VỊ TRÍ VIỆC LÀM	MÃ SỐ	SỐ LƯỢNG	TRÌNH ĐỘ	YÊU CẦU MỘT TRONG NHỮNG NGÀNH, CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO
I	Số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước				
1	Hành chính - Tổng hợp	01.003	01	Đại học trở lên	Luật; Hành chính; Quản lý Nhà nước; Quản lý công; Quản trị kinh doanh; Văn học; Lịch sử
2	Biên tập viên	V.11.01.03	01	Đại học trở lên	Báo chí, xuất bản. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác ngành báo chí, xuất bản thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí, xuất bản do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành báo chí, xuất bản
3	Phóng viên	V.11.02.06	03	Đại học trở lên	Báo chí. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác ngành báo chí thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành báo chí
II	Số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp của Đài				
1	Tổ chức cán bộ	01.003	01	Đại học trở lên	Luật; Hành chính; Quản lý Nhà nước; Quản lý công
2	Hành chính - Tổng hợp		03	Đại học trở lên	Luật; Hành chính; Quản lý Nhà nước; Quản lý công; Quản trị kinh doanh; Văn học; Lịch sử
3	Kế toán	06.031	02	Đại học trở lên	Tài chính, kế toán, kiểm toán
4	Kỹ thuật truyền dẫn, phát sóng	V.05.02.07	06	Đại học trở lên	Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử; Công nghệ kỹ thuật điện tử - viễn thông; Kỹ thuật điện tử - viễn thông; Kỹ thuật phần mềm; Hệ thống thông tin; Kỹ thuật máy tính; Kỹ thuật cơ điện tử; Kỹ thuật điện; Kỹ thuật điện tử; Vật lý kỹ thuật; Công nghệ thông tin

S TT	VỊ TRÍ VIỆC LÀM	MÃ SỐ	SỐ LƯỢNG	TRÌNH ĐỘ	YÊU CẦU MỘT TRONG NHỮNG NGÀNH, CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO
5	Biên tập viên	V.11.01.03	02	Đại học trở lên	Báo chí, xuất bản. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác ngành báo chí, xuất bản thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí, xuất bản do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành báo chí, xuất bản
6	Phóng viên	V.11.02.06	04	Đại học trở lên	Báo chí. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác ngành báo chí thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành báo chí
7	Công nghệ thông tin	V.11.06.14	05	Đại học trở lên	Công nghệ thông tin; An toàn thông tin; Hệ thống thông tin; Quản lý công nghệ thông tin; Quản lý Hệ thống thông tin
8	Phát thanh viên	V11.10.29	04	Đại học trở lên	Tất cả các chuyên ngành
9	Quay phim	V11.12.38	05	Trung cấp trở lên	Quay phim